



Crna Gora
Opština Bar

Adresa: Bulevar revolucije br. 1
Bar, Crna Gora
tel: +382 30 301 591
email: sport.mladi@bar.me
www.bar.me

Sekretarijat za sport i mlade

Br: UPI 16-037/23-80

Datum: 20.07.2023.godine

Sekretarijat za sport i mlade, na osnovu člana 30 Zakona o slobodnom pristupu informacijama ("Sl. list CG", broj 44/12 i 30/17) i člana 18 i 46 Zakona o upravnom postupku („Sl. list CG”, br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), postupajući po zahtjevu NVO Savez za djecu i mlade KUĆA, sa adresom Vitnija Vorena br.1-22, Podgorica, vezano za pristup informacijama, donosi

R J E Š E N J E

1. **Djelimično se usvaja** zahtjev NVO Savez za djecu i mlade KUĆA za slobodan pristup informacijama, pa se dozvoljava pristup informacijama u dijelu koji se odnosi na informacije koje su u posjedu Sekretarijata za sport i mlade, i to:
 - a) Informacije iz **tačke 2**, pod a, kojima se traži:
 - da li na nivou opštine postoji odsjek/kancelarija (ili zaposleni na radnom mjestu) koji se posebno bavi pitanjima mladih, te da se, ukoliko postoji, dostavi opis poslova koje obavlja, koliko je u njemu zaposleno osoba, koja radna mjesta pokrivaju i stručnu spremu;
 - b) Informacije iz **tačke 3**, pod a i b, kojima se traži:
 - da li u dijelu praćenja i unapređenja položaja mladih u svijetu rada, postoji saradnja sa drugim državnim, regionalnim i međunarodnim insitucijama
 - a) ukoliko postoji navesti sa kojima, na koji način, u kom vremenskom periodu i sa kojim rezultatima.
 - b) učinite dostupnim u elektronskoj formi materijale koji su nastali kao rezultat zajedničkih aktivnosti u poslednje tri godine.
 - c) Informacije iz **tačke 4**, kojima se traži:
 - sa kojim domaćim dokumentima (zakoni, strategije, uredbe, rezolucije, prakse...) se rukovodi u javnim politikama koje se tiču monitoringa i unapređenja položaja mladih u CG.
2. **Odbija se** pristup informacijama zbog neposjedovanja istih, i to:
 - a) informacijama iz **tačke 1**, kojima se traži:
 - da li se u okviru nadležnosti ovog sekretarijata prati, vrše istraživanja ili sačinjava posebna statistika o položaju mladih (15-30 godina) u svijetu rada na nivou opštine, te da, ukoliko postoji nadležnost, budu informisani, dostavljanjem informacije ili upućivanjem na link, te, da li postoje podaci na nivou opštine;
 - broj zaposlenih mladih, njihovu stručnu spremu, starosnu i polnu strukturu;
 - broj zaposlenih mladih, njihovu stručnu spremu, starosnu i polnu strukturu u gradskoj upravi i gradskim preduzećima;
 - broj zaposlenih mladih, njihovu stručnu spremu, starosnu i polnu strukturu u privatnom sektoru;
 - procenat zaposlenih mladih u odnosu na zaposlene iznad 30 godina;

- načine njihovog radnog angažovanja (1. broj ugovori na određeno, 2. broj ugovora na neodređeno, 3. broj ugovora o privremenim i povremenim poslovima, 4. broj ugovori o djelu);
 - dužinu zaposlenja mladih;
 - broju otkaza i broju sporazumih prekida radnog odnosa;
 - broju pokrenutih postupaka za kršenje radnih prava, mobing i diskriminaciju;
 - broj pokrenutih postupaka u vezi kršenja propisa iz oblasti zaštite i zdravlja na radu;
 - posebne evidencije o zaposlenim ranjivim kategorijama mladih (žene, OSI, LGBTQ, Romi i druge manjinske zajednice);
 - broj NEET mladih, njihovu stručnu spremu, starosnu i polnu strukturu;
 - procenat nezaposlenih/NEET mladih u odnosu na nezaposlene iznad 30 godina;
 - posebne evidencije o nezaposlenim/NEET ranjivim kategorijama mladih (žene, OSI, LGBTQ, Romi i druge manjinske zajednice).
 - molba da se materijali učine dostupnim iz poslednje tri godine, koji sadrže navedene informacije
- b) informacijama iz **tačke 2**, pod b, kojima se traži:
- dostava informacije i pratećih materijala koje se odnose na aktivnosti u poslednje tri godine, posvećene monitoringu i unapređenju položaja mladih u svijetu rada, odnosno njihove socio-ekonomske sigurnosti;
- d) informacijama iz **tačke 5**, kojima se traži:
- sa kojim EU i međunarodnim dokumentima (strategije, preporuke, deklaracije, rezolucije, prakse...) kao obavezujućim, se usklađuje rad koji se tiče monitoringa i unapređenja položaja mladih;
- e) informacijama iz **tačke 6**, kojima se traži:
- sa kojim drugim EU i međunarodnim dokumentima (strategije, preporuke, deklaracije, rezolucije, prakse) se dodatno rukovodi u radu koji se tiče monitoringa i unapređenja položaja mladih;
- f) informacijama iz **tačke 7**, kojima se traži:
- da li eventualno postoje posebne afirmativne politike u okviru socijalno-ekonomske sigurnosti, tj položaja u svijetu rada, prema mladima iz ranjivih kategorija (žene, OSI, LGBTQ, Romi i druge manjinske zajednice), koje su to, na koji način se realizuju i kako se prati njihovo sprovođenje?
3. Pristup informaciji iz tačke 1 i 2 ovog rješenja ostvariće se dostavom tražene informacije putem elektronske pošte na e-mail adresu nvokuca@gmail.com.
4. Podnosiocu zahtjeva se ne naplaćuju troškovi postupka.
5. Žalba protiv ovog rješenja ne odlaže njegovo izvršenje.

O b r a z l o ž e n j e

Sekretarijatu za sport i mlade je upućen je zahtjev NVO Savez za djecu i mlade KUĆA, sa adresom Vitnija Vorena br.1-22, Podgorica, koji je kod ovog organa zaveden pod brojem UPI16-037/23-80, od 17.07.2023. godine, a kojim je tražen pristup informacijama naznačenim u dispozitivu ovog Rješenja.

Članom 30 stav 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama, između ostalog, propisano je da o zahtjevu za pristup informaciji, organ vlasti odlučuje rješenjem, kojim dozvoljava pristup traženoj informaciji odnosno ponovnu upotrebu informacija ili njenom dijelu ili zahtjev odbija.

Postupajući po predmetnom zahtjevu, Sekretarijat za sport i mlade Opštine Bar utvrdio je da je ovaj organ posjeduje dio traženih informacija, te da se u istim ne nalaze podaci čijim bi se objelodanjivanjem ugrozio neki od interesa iz člana 14 Zakona o slobodnom pristupu informacijama,

te nalazi da zahtjev treba djelimično usvojiti i shodno članu 13 i članu 21 stav 1 tačka 3 Zakona o slobodnom pristupu informacijama omogućiti pristup traženoj informaciji kako je navedeno u dispozitivu rješenja. Takođe, imajući u vidu da je članom 29 istoimenog Zakona stav 2 tačka 10 predviđeno da organ vlasti može odbiti zahtjev za pristup informaciji ukoliko informacije nijesu nastale u okviru djelovanja organa vlasti od koga se taj podatak traži, a uzimajući u obzir da se dio traženih informacija ne nalazi u posjedu organa, odlučeno je kao u tački 2 rješenja.

Na osnovu člana 21 stav 1 navedeno je da podnosilac zahtjeva ima pravo da izabere način na koji želi ostvariti pristup traženoj informaciji, te da se na osnovu stava 2 pomenutog člana omogući pristup informaciji na način za koji se podnosilac opredijelio. Budući da je zahtjevom tražen pristup informaciji dostavom istih putem elektronske pošte, pristup navedenoj informaciji biće izvršen u skladu sa tačkom 3 ovog rješenja.

U skladu sa članom 30 stav 2 tačka 3 navedenog Zakona, kojim se predviđa da se rješenjem kojim se dozvoljava pristup informaciji ili njenom dijelu određuju i troškovi postupka, Uredbom o naknadi troškova u postupku za pristup informacijama ("Službeni list CG", br 66/16) propisuje se visina naknade stvarnih troškova organa vlasti u postupku za pristup informacijama, radi kopiranja, skeniranja i dostavljanja traženih informacija, koje snosi podnosilac zahtjeva za pristup informaciji. Članom 4 istoimene Uredbe navedeno je da organ vlasti može iz razloga ekonomičnosti i srazmjernosti, u cilju zaštite prava stranaka i javnog interesa, odlučiti da podnosiocu zahtjeva ne naplaćuje troškove postupka ukoliko isti ne prelaze iznos od 2,00 €. S obzirom da u konkretnom slučaju troškovi postupka dostavljanja traženih informacija elektronskim putem iznose manje od 2,00€, tačkom 4 dispozitiva ovog rješenja odlučeno je da se podnosiocu zahtjeva ne naplaćuju troškovi postupka, s obzirom da istih nije ni bilo.

U vezi sa članom 36 Zakona, o slobodnom pristupu informacijama ("Sl. list CG", broj 44/12 i 30/17) kojim je regulisano da žalba na rješenje kojim se dozvoljava pristup informaciji ne odlaže izvršenje rješenja, odlučeno je kao u tački 5 ovog rješenja.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu Rješenja.

UPUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI: Protiv ovog rješenja se može izjaviti žalba Agenciji za zaštitu podataka o ličnosti i pristup informacijama, u roku od 15 dana od dana prijema istog, neposredno ili preko ovog Sekretarijata. Žalba se podnosi u dva primjerka, sa dokazom o uplati 3,00€ administrativne takse na žiro račun Budžeta Opštine Bar br. 510-8096777-61, shodno Odluci o lokalnim administrativnim taksama Opštine Bar ("Službeni list CG – opštinski propisi", br.17/20).

Ovlašćeno službeno lice

Jelena Todorović

J. Todorović

VD SEKRETARA

Goran Simić



Dostavljeno:

- podnosiocu zahtjeva
- Sekretarijatu
- a/a



Crna Gora
Opština Bar

Adresa: Bulevar revolucije br. 1
Bar, Crna Gora
tel: +382 30 301 591
email: sport.mladi@bar.me
www.bar.me

Sekretarijat za sport i mlade

Br: UPI16-037/2380

Datum: 21.07.2023. godine

Za: NVO Savez za djecu i mlade KUĆA, Podgorica

Predmet: Odgovor po zahtjevu za slobodan pristup informacijama

Poštovani,

Vezano za Vaš dopis broj NVOK-ZSPI-29/23, od 07.07.2023. godine, koji je od strane Glavnog administratora upućen Sekretarijatu za sport i mlade, a kojim je tražen pristup informacijama koji se odnosi na položaj mladih, dostavljamo tražene informacije kojima je pristup dozvoljen i koje se nalaze u posjedu ovog organa.

Vezano za pitanje:

1. Da li na nivou vaše opštine postoji odsjek/kancelarija (ili zaposleni na radnom mjestu) koji se posebno bavi pitanjima mladih?

a) Ukoliko postoji, molimo vas da nam dostavite opis poslova koje obavlja, koliko je u njemu zaposleno osoba, koja radna mjesta pokrivaju i stručnu spremu;

Odgovor: PRAVILNIKOM O UNUTRASNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA u Sekretarijatu za sport i mlade postoji Odjeljenje za sport i mlade. Istom su sistematizovana sledeća radna mjesta:

- RUKOVODILAC ODJELJENJA ZA SPORT I MLADE, VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a, Pravni fakultet ili drugi fakultet društvenog smjera, najmanje dvije godina radnog iskustva na poslovima rukovođenja ili najmanje pet godine radnog iskustva na drugim poslovima, položen stručni ispit za rad u državnim organima, poznavanje rada na računarima. Obavlja najsloženije poslove iz nadležnosti Odjeljenja, vrši kontrolu i koordinaciju lokalnih službenika i namještenika u odjeljenju, predlaže planove rada, sačinjava i kontroliše izvršenje planova rada za odjeljenje. Vršiti nadzor, kordinira i usmjerava rad odjeljenja unutar Sekretarijata. Daje mišljenje i predlaže mjere u vezi sa informativnim i drugim materijalima iz oblasti sporta i mladih. Ostvaruje saradnju između sekretarijata i drugih organa i organizacija na lokalnom i nacionalnom nivou. Priprema nacрте i predloge Odluka iz ovih oblasti i stara se o njihovoj usklađenosti sa zakonima, prati i sprovodi zakone i druge propise. Podnosi izvještaje o radu odjeljenja, obavlja i druge poslove po nalogu Sekretara. Radno mjesto je upražnjeno.
- VIŠI SAVJETNIK III – ZA MLADE, VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 240 CSPK-a, Fakultet iz oblasti društvenih nauka najmanje jedna godina radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima, poznavanje rada na računaru. Učestvuje u pripremi akata kojima se poboljšava položaj mladih, čije je donošenje u nadležnosti Skupštine opštine Bar i predsjednika Opštine, i to u oblastima obrazovanja, zapošljavanja, učešća mladih u društvenom životu, zdravlja, informisanosti i mobilnosti, slobodnog vremena, ljudskih prava, kulture, porodice itd. Prati i učestvuje u izradi projekata na državnom i međunarodnom nivou u oblasti omladinske politike. Daje inicijative za izmjenu i poboljšanje AP za mlade. Priprema nacrt godišnjih i periodičnih izvještaja o ostvarivanju lokalne omladinske politike i lokalnih akcionih planova i

programa za mlade. Vodi upravni postupak za ovu oblast. Učestvuje u pripremi i izradi normativnih akata iz oblasti mladih. Vršiti i druge poslove po nalogu rukovodioca odjeljenja, pomoćnika sekretara za sport i mlade i sekretara Sekretarijata.

- SAVJETNIK I – ZA MLADE, VI nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 180 kredita CSPK-a društveni ili drugi smjer, najmanje tri godine radnog iskustva položen stručni ispit za rad u državnim organima poznavanje rada na računaru. Prati aktivnosti u okviru sprovođenja AP za mlade; saraduje sa omladinskim organizacijama, kreativno saraduje sa mladim ljudima u procesu interkulturnog učenja; pomaže u organizovanju kolektivnih akcija kojima se afirmiše osnaživanje mladih; učestvuje u radu Komisije za stipendiranje studenata. Vršiti i druge poslove po nalogu rukovodioca odjeljenja, pomoćnika sekretara i sekretara Sekretarijata. Radno mjesto je popunjeno.

b) Ukoliko postoji, molimo vas da na nam dostavite informaciju i prateće materijale koje se odnose na aktivnosti u poslednje tri godine, posvećene monitoringu i unapređenju položaja mladih u svijetu rada, odnosno njihove socio-ekonomske sigurnosti;

Vežano za tražene informacije, rješenjem je odbijen pristup, budući da nije rađen monitoring vežano za unapređenje položaja mladih u svijetu rada, ali koristimo priliku da vas informišemo da je Opština Bar donijela Lokalni akcioni plan za mlade 2020-2021 godine čija je implementacija produžena zaključno sa 30.06.2022. godine na preporuku nadležnog Ministarstva. U okviru planiranih aktivnosti odrađene su, u periodu 2020-2022, sledeće aktivnosti (bez monitoringa):

- 2020-2022. godine takmičenje o izradi najbolje biznis ideje za mlade, gdje su dodijeljene novčane nagrade za tri prvoplasirane ekipe;
- 2021-2023 prisustvo maturanata sa teritorije opštine Bar sajmu sezonskog zapošljavanja – Sumer job;
- 2022-2023. godine organizacija sajma sezonskog zapošljavanja mladih u saradnji sa Udruženjem privrednika Bar i Biro rada - Bar;

2. Da li u dijelu praćenja i unapređenja položaja mladih u svijetu rada, saradujete sa drugim državnim, regionalnim i međunarodnim insitucijama?

a) Ukoliko da, molim vas da navedete sa kojima, na koji način, u kom vremenskom periodu i sa kojim rezultatima.

b) Molimo vas da nam učinite dostupnim u elektronskoj formi materijale koji su nastali kao rezultat zajedničkih aktivnosti u poslednje tri godine.

Odgovor: Kao rezultat zajedničkih aktivnosti sa institucijama, kao jedna od aktivnosti LAP-a za mlade bilo je i potpisivanje Memoranduma o saradnji sa institucijama koje su bile uključene u implementaciju Plana kao i donošenje istog. Opština Bar u dijelu koji se odnosi na praćenje i unapređenje položaja mladih u svijetu rada saraduje sa ZZZCG-Biro rada Bar. Aktivnosti koje je iz LAP-a realizovao Biro rada Bar su: radionice na temu samozapošljavanja mladih, informisanje mladih o pravima i obavezama u oblasti rada i zapošljavanja, radionice na temu profesionalne orijentacije.

Sa NVO Centar za omladinsku edukaciju realizovan projekat EYCA kartica (Ugovor iz 2021,2022). Takođe, u saradnji sa Biznic centrum Bar odrađeno takmičenje za najbolju biznis ideju.

3. Sa kojim domaćim dokumentima (zakoni, strategije, uredbe, rezolucije, prakse...) se rukovodite u javnim politikama koje se tiču monitoringa i unapređenja položaja mladih u CG?

Odgovor: Dokumenti kojima se reguliše oblast mladih su Zakon o mladima, Strategija za mlade 2017-2021, LAP za mlade 2020-2021.

Takođe, u dijelu koji se odnosi na tačku 7 - da li eventualno imate posebne afirmativne politike u okviru socijalno-ekonomske sigurnosti, tj položaja u svijetu rada, prema mladima iz ranjivih kategorija (žene, OSI, LGBTQ, Romi i druge manjnske zajednice), koje su to, na koji način ih realizujete i kako pratite njihovo sprovođenje), koristimo priliku istaći da Opština Bar preko Sekretarijata za lokalni ekonomski

razvoj I Sekretarijata za privredu u okviru socijalno-ekonomske sigurnosti tj. položaja u svijetu rada, raspisuje javne konkurse za dodjelu sredstava za biznis plan preduzetništvo, žensko preduzetništvo, zanatstvo i mlade poljoprivrednike, na koje određeni broj mladih do 30 godina dobije određena sredstva. Napominjemo da ovaj Sekretarijat ne raspolaže tim dokumentima, te da je pristup informaciji u tom dijelu odbijen budući da se ne nalaze u posjedu ovog Sekretarijata, ali smatramo bitnim napomenuti uz sve gore navedene informacije, uzimajući u obzir da je u pitanju afirmativna politika za određene kategorije društva, u konkretnom mladih.



S poštovanjem,


Goran Simić
VD SEKRETARA

Dostavljeno:
- Naslovu, Sekretarijatu, a/a